

京 都 大 学

Kyoto University

デザイン学大学院連携プログラム

Collaborative Graduate Program in Design

プログラム履修者 募集要項

Program Application Guidelines

平成29年度

2017-2018 Academic Year

京都大学学際融合教育研究推進センター
デザイン学ユニット

Unit of Design
C-PIER, Kyoto University

<http://www.design.kyoto-u.ac.jp/>

デザイン学大学院連携プログラムについて

国際社会は今、温暖化、災害、エネルギー、食糧、人口など複合的な問題の解決を求めています。そこで本プログラムでは、異なる分野の専門家との協働によって「社会のシステムやアーキテクチャ」をデザインできる博士人材を育成します。またそのために、情報学や工学の基礎研究を結集し、複雑化する問題を解決するための、新たなデザイン方法論を構築します。これによって、Cyber（情報学など）とPhysical（工学など）の専門家が、経営学、心理学、芸術系の専門家と協働し問題解決が行えるよう教育を行います。要するに専門家の共通言語としてデザイン学を教育し、社会を変革する専門家を育成します。こうした人材を、ジェネラリストを意味する「T字型人材（T-shaped people）」と対比させ、専門領域を超えて協働できる突出した専門家という意味を込めて「十字型人材（+shaped people）」と呼び、本プログラムにより養成すべき人材像とします。

■ 人材養成の目的

「デザイン学大学院連携プログラム」では、産学官が参画しての多様な連携を通じて、国内外における異なる領域の専門家と協働し、社会のシステムやアーキテクチャをデザインできる、突出した実践力（独創力＋俯瞰力）を持つデザイン学リーダーを育成します。

■ アドミッション・ポリシー

幅広い知識と深い専門性、柔軟な思考力、強い意志と実行力を併せ持ち、社会の様々な場面においてリーダーとして活躍する人材を養成することは、京都大学の使命であるとともに、産学官各界ひいては社会全体の強い要請でもあります。

この要請に応えるために、本プログラムを通じて修得すべき知識と能力は以下のとおりです。

- ・ 情報学、機械工学、建築学、経営学、心理学のいずれかを主領域とするデザイン学領域科目を学修するとともに、他の領域を副領域として学修することにより得られる、複数の領域に跨る課題解決のための専門知識。
- ・ 領域横断的なデザイン学共通科目を学修することにより得られる、複合的な課題解決のためのデザイン方法論。
- ・ 社会の実問題を捉える問題発見型演習(FBL)と問題解決型演習(PBL)、海外インターンシップ、フィールドインターンシップなどによって鍛えられる、専門領域を超えて協働に取り組む能力。
- ・ 複合的かつ実践的な課題について研究し学位論文にまとめることを通じて、実社会からの要求に応えられ、新しい社会のシステムやアーキテクチャを創出できる能力。
- ・ 国際的かつ学際的な問題解決に寄与するためのリーダーシップとコミュニケーション能力。

About the Collaborative Graduate Program in Design

The global society is seeking solutions for complex problems regarding global warming, disasters, energy, food, and population. In this Program for Leading Graduate Schools, we propose Collaborative Graduate Program in Design to develop specialists capable of designing social systems and architectures in collaboration with experts from various fields.

To achieve this goal, we apply basic research in informatics and engineering to develop a novel design methodology for solving the pressing complex problems in global society. With this methodology, we educate experts in Cyber (such as informatics) and Physical (such as engineering) fields to develop their problem finding/solving skills in collaboration with experts in management, psychology, and the arts. In short, studying “design” as a common language between different fields, we develop experts who are capable of changing our society. We call such experts “+ shaped people,” meaning outstanding experts who can collaborate with others beyond the boundaries of expertise, in contrast to “T shaped people,” meaning generalists with broad general knowledge. It is our mission to cultivate such “+ shaped” human resources.

Educational Mission

As a high-quality degree education based on an active dialogue with professors and professionals from the university and outside and an industry-government-academia cooperation, the program is designed to develop internationalized human resources who can exercise leadership over the solution of the issues on designing social systems and architectures with a distinguished global view on different fields of expertise and a prominent creative problem-solving stance.

Admissions Policy

Fostering human resources with a broad-based knowledge and a specific expertise, combined with flexible thinking, determination and the ability to take action, ready to lead in every area of society, is one of the missions of Kyoto University, and an essential requirement in all areas of society, including industry, government and academia.

The Collaborative Graduate Program in Design will cultivate human resources who are able to:

- Exhibit knowledge of advances and developments of design in their domains either of informatics, mechanical engineering, architecture, management or psychology as well as demonstrate knowledge of research in related fields and disciplines other than their own domain field.
- Comprehend and effectively employ appropriate design methodologies for solving complicated problems based on a broad awareness and knowledge learned from trans-disciplinary fields.
- Develop and maintain effective relationships with colleagues working in a collaborative environment that are cultivated through engagements in the courses of PBL (Problem Based Learning) and/or FBL (Field-Based Learning), and through doing research internship and field internship.
- Advance knowledge through original research of Ph.D. work proactively reacting to newly identified needs and aiming to resolve real complex problems of the society and understanding the potential impact of research on the issues of designing social systems and social architectures.
- Effectively use and decide on appropriate forms and levels of communication and exercise leadership over the solution of the global and inter-disciplinary issues.

本プログラムでは、上記の知識と能力の修得に強い意欲をもち、デザイン学の修得と実践的な研究に適した学生を選抜します。選抜に際しては、語学力、コミュニケーション力、企画力、実行力や、これまでの社会活動等を勘案します。

本プログラムには、表1のいずれかの研究科・専攻の博士前期課程（修士課程）あるいは前期後期一貫の博士課程に入学した者が応募できます。

5年一貫の博士課程にチャレンジし、グローバルリーダーを目指す優秀な若者の成長と活躍を期待しています。

表1 デザイン学大学院連携プログラムに参画している研究科・専攻

教育学研究科	教育科学専攻
工学研究科	建築学専攻、機械理工学専攻、マイクロエンジニアリング専攻、航空宇宙工学専攻
情報学研究科	知能情報学専攻、社会情報学専攻、数理工学専攻、システム科学専攻、通信情報システム専攻
経営管理教育部	経営管理専攻

■ 学 位

本プログラムを修了したことにより授与する博士学位は、情報学研究科においては「博士（総合学術）」、又は既存学位の「博士（情報学）」で、工学研究科、教育学研究科、経営管理教育部においては既存学位、すなわち、それぞれ「博士（工学）」、「博士（教育学）」です。

既存学位の場合には、学位記に本プログラムの修了を記載します。

■ 予科について

プログラム履修者（予科）は入学後の半期の間に、所属研究科の課程の履修を進めるとともに、本プログラムの目的と内容を理解し、自らの能力と適性を確かめます。

そこで、4月にプログラム履修者（予科）を募集し、原則として5月～9月に予科を設けます。9月末に20名をプログラム履修者（本科）として選抜し、10月から本格的にこのプログラムに参加することとなります。

また、募集年度の情報学研究科10月入学者については、10月にプログラム履修者（予科）を募集し、原則として11月～翌年3月に予科を設け、翌年3月末に若干名を履修者（本科）として選抜し、翌年4月から本格的にこのプログラムに参加することとなります。

This program welcomes able young students who operate in an independent and self-directed manner, showing initiative to accomplish clearly defined goals of design, and understanding the relevance of research to society and the potential impact of research on the real world. Selection of participants is based on factors such as the applicant's language proficiency, communication skills, ability to plan and implement projects, and experience in community-based activities.

Candidates for the program are selected from among students enrolled in the graduate schools and departments listed in Table 1 below.

We look forward to the growth and success of our young, aspiring students as they embark upon the challenges of this five-year program and the path to becoming tomorrow's global leaders.

Table 1: Graduate schools and departments/divisions involved in the Collaborative Graduate Program in Design

Graduate School of Education	Division of Educational Studies
Graduate School of Engineering	Dept. of Architect and Architectural Engineering Dept. of Mechanical Engineering and Science Dept. of Micro Engineering Dept. of Aeronautics and Astronautics
Graduate School of Informatics	Dept. of Intelligence Science and Technology Dept. of Social Informatics Dept. of Applied Mathematics and Physics Dept. of Systems Science Dept. of Communications and Computer Engineering
Graduate School of Management	Dept. of Business Administration

Academic degrees

In the Graduate School of Informatics, the doctoral degree to be granted upon completion of this program is termed either "Ph.D." or an existing degree of "Ph.D. in informatics." In case the student is granted a Ph.D. in informatics, the completion of this program will be mentioned in the diploma. Likewise, in case the student is granted an existing degree such as a Ph.D. in engineering from the Graduate School of Engineering, or a Ph.D. in education from the Graduate School of Education, the completion of the program will be mentioned in the diploma.

Preparatory Course

During the first semester after enrollment, Preparatory Course Students are required to attend classes of their respective graduate school, understand the objectives and content of the program, and decide if the program is suitable to their abilities and aptitudes.

Preparatory Course Students will be recruited in April and will attend, as a general rule, Preparatory Course from May to September. At the end of September, 20 of those students will be selected to proceed as official program students (Regular Course Students) from October.

Students enrolled in the Master's program of the Graduate School of Informatics from October will be recruited to the program in October and will attend Preparatory Courses from November to March of the following year. A number of students will be selected at the end of March to proceed as official program students from April.

I. 履修者募集

1. 募集人員

【4月入学履修者】

プログラム履修者（予科）	約40名
プログラム履修者（本科）	20名

【10月入学履修者】

プログラム履修者（予科）	若干名
プログラム履修者（本科）	若干名

2. 出願資格

【4月入学履修者】

募集年度の4月に以下の研究科・専攻の博士前期課程（修士課程）あるいは前期後期一貫の博士課程に入学した者。

- ・教育学研究科：教育科学専攻
- ・工学研究科：建築学専攻・機械理工学専攻・マイクロエンジニアリング専攻・航空宇宙工学専攻
- ・情報学研究科：知能情報学専攻・社会情報学専攻・数理工学専攻・システム科学専攻・通信情報システム専攻
- ・経営管理教育部：経営管理専攻

【10月入学履修者】

募集年度の10月に以下の研究科・専攻の博士前期課程（修士課程）に入学した者。

- ・情報学研究科
知能情報学専攻・社会情報学専攻・数理工学専攻・システム科学専攻・通信情報システム専攻

3. プログラム履修者(予科)選抜

(1) 選抜方法

履修者（予科）の選抜は、願書、志望調書、出身大学の学業成績証明書等による書類審査によって選抜する。ただし、必要に応じて面接審査を行うことがある。面接審査を実施する場合は、願書に記載のメールアドレスに通知する。

(2) 出願書類等

提出書類は日本語または英語で作成すること。日本語あるいは英語でない書類には、日本語訳あるいは英語訳を添付すること。

- ・願書（所定の「様式1」）
- ・志望調書（所定の「様式2」）
- ・出身大学の学業成績証明書

I. Student Recruitment

1. Recruitment Capacity

[April Enrollment]

Preparatory Course Students: approx. 40

Regular Course Students: 20

[October Enrollment]

Preparatory Course Students: a limited number

Regular Course Students: a limited number

2. Eligibility to Apply

[April Enrollment]

Candidates for the program must be enrolled in a doctoral program (1st part/Master Program) in one of the graduate school departments participating in the program (see list below) as of April in the academic year of the recruitment.

Graduate School of Education: Division of Educational Studies

Graduate School of Engineering: Dept. of Architect and Architectural Engineering/ Dept. of Mechanical Engineering and Science/ Dept. of Micro Engineering/ Dept. of Aeronautics and Astronautics

Graduate School of Informatics: Dept. of Intelligence Science and Technology/ Dept. of Social Informatics/ Dept. of Applied Mathematics and Physics/ Dept. of System Science/ Dept. of Communications and Computer Engineering

Graduate School of Management: Dept. of Business Administration

[October Enrollment]

Candidates for the program must be enrolled in a doctoral program (1st part/Master Program) in one of the graduate school departments (see list below) as of October in the academic year of the recruitment.

Graduate School of Informatics

Dept. of Intelligence Science and Technology/ Dept. of Social Informatics/ Dept. of Applied Mathematics and Physics/ Dept. of Systems Science/ Dept. of Communications and Computer Engineering

3. Preparatory Course Student Selection

(1) Selection Process

Selection of Preparatory Course students will be based on evaluation of the application form, statement of purpose, and transcript from previous college/university. If deemed necessary, applicants may also be asked to undergo an interview. Applicants will be informed of the detailed schedule via e-mail sent to the address listed on their application.

(2) Application Package

Prepare each form in Japanese or English. When submitting documents in other languages, please attach a translation in Japanese or English.

- **Application (Form 1)**
- **Statement of purpose (Form 2)**
- **Transcript from previous college/university**

4. プログラム履修者(本科)の選抜

(1) 選抜方法

選抜の際の判断材料としては以下が含まれる。

- ・デザイン学プログラム履修者（予科）での履修状況
- ・TOEFL／TOEIC／IELTS の成績
- ・面接審査の結果

(2) 提出書類

● プログラム履修者（本科）選抜志望確認書（所定の「様式3」）

指導教員と十分に相談のうえ、必要事項を記入し、必ず提出すること。

なお、確認書により履修者（本科）として「履修を希望しない」場合は、プログラムの履修（予科を含む）を辞退するものとして取り扱い、以下の書類提出は不要とします。

● TOEFL、TOEIC、IELTS の成績

TOEFL、TOEIC、IELTS のいずれかの成績を提出すること。

ただし、大学院入試科目に課していない教育学研究科大学院生は、指導教員の推薦書をもって替えることができます。

【TOEFL／TOEIC／IELTS テスト受験に関する注意事項】

- ・ ペーパー版 TOEFL (TOEFL PBT)、インターネット版 TOEFL (TOEFL iBT) のいずれかの受験者控用のスコアレポート (Test Taker Score Report、Examinee's Score Record) の原本、TOEIC の個人用公式認定証 (Official Score Certificate) の原本、または IELTS の公式のスコアレポート (Test Report Form) の原本（いずれもコピー不可）を本科生の出願時に提出すること。
- ・ 出願者が受験した所属研究科等入学試験出願締切日の2年前から、本科生の出願の締切日までに受験した TOEFL／TOEIC／IELTS テストのスコアレポートに限り提出が可能である。団体試験用の TOEFL ITP のスコアレポートやカレッジ TOEIC 等の団体特別受験制度 (IP テスト) は受け付けないので注意すること。
- ・ 提出したレポートの原本は、後日返却する。
- ・ TOEFL、TOEIC、IELTS を合わせて複数回受験している場合、そのうちいずれか1つのレポートを提出すること。

● デザイン学大学院連携プログラム課題レポート（所定の「様式4」）

(3) プログラム履修者（予科）の継続、及び履修の辞退について

デザイン学履修者（予科）の継続を希望する場合は所定の「様式5」により、また、履修期間中に本プログラムの履修を辞退する場合は所定の「様式6」により、デザイン学ユニット事務室へ届け出ること。

4. Regular Course Student Selection

(1) Selection Process

The following factors will be considered in the selection process.

- Preparatory Course attendance
- TOEFL/TOEIC/IELTS results
- Interview results

(2) Application Package

- Letter of Intent to Apply for the Regular Course (Form 3)

Consult with your supervisor before applying. Be sure to submit the form.

If you express on this form that you DO NOT wish to be enrolled in the Design Program as a Regular Course Student, you will be regarded as withdrawn from the Design Studies Program and will no longer be required to submit the following documents.

- TOEFL/TOEIC/IELTS results

Submit your results from one of the following: TOEFL, TOEIC, or IELTS.

Students enrolled in the Graduate School of Education, which does not require TOEFL/TOEIC/IELTS scores for admission, can submit a recommendation letter from their supervisor in lieu of the test scores.

Keep in mind the following points:

- At the time of Regular Course candidacy, submit the original copy of one of the following: the Test Taker Score Report or Examinee Score Report for either paper-based TOEFL (TOEFL PBT) or Internet-based TOEFL (TOEFL iBT); the individual official score certificate for TOEIC; or the official test report form for IELTS. Photocopies are not acceptable.
- TOEFL/TOEIC/IELTS scored dated from two years before the graduate school entrance exam application deadline date until the Regular Course application deadline date are acceptable. Be aware that the institutional test scores of TOEFL ITP (institutional testing program) and College TOEIC are not acceptable.
- T The submitted original copy of test scores will be returned at a later date.
- If you have taken multiple TOEFL/TOEIC/IELTS tests, submit only one of the test score reports.

- Report Assignment (Form 4)

(3) Extension of Preparatory Course and withdrawal from the program

If you wish to extend your Preparatory Course period, submit **Form 5**. To withdraw from the program, submit **Form 6** to the Unit of Design administration office.

II. プログラム3年次への編入履修者募集

本プログラムは、高度な専門性と俯瞰力を備えることを目的としているために、5年間のプログラムになっています。ただし、表1に示す研究科・専攻の博士後期課程に進学または編入学した者を対象に、本プログラムの3年次（博士後期課程1年次）への編入履修者（以下「3年次編入履修者」という。）を募集年度の4月（募集年度の10月に博士後期課程に進学又は編入学した場合は10月）に募集します。

なお、3年次編入履修者は、本プログラムが定めるカリキュラムに基づき博士後期課程の科目を履修しなければなりません。また、博士研究基礎力審査（QE）が課されることとなります。

1. 募 集 人 員

若干名

2. 編 入 要 件

本プログラムの参画研究科・専攻の博士後期課程に進学又は編入学する者のうち、博士後期課程1年相当の本プログラム履修者として編入することを希望する者で、以下の全てを満たすものとする。

- （1）学位プログラムのディプロマポリシーに合致する目的意識を持つと認められる者であること。
- （2）デザイン学大学院連携プログラムに対する自分の考え方、抱負や希望が明確であること。

3. 出 願 資 格

以下の研究科・専攻の博士後期課程に進学又は編入学した者で、上記2の（1）及び（2）の編入要件を満たす者。

教育学研究科：教育科学専攻

工 学 研 究 科：建築学専攻、機械理工学専攻、マイクロエンジニアリング専攻、
航空宇宙工学専攻

情報学研究科：知能情報学専攻、社会情報学専攻、数理工学専攻、システム科学専攻、
通信情報システム専攻

4. 選 抜 方 法

3年次編入履修者の選抜は、願書、志望調書、出身大学の学業成績証明書等による書類審査によって行う。ただし、必要に応じて面接審査を行うことがある。面接審査を実施する場合は、願書に記載のメールアドレスに通知する。

5. 出願書類等

提出書類は日本語または英語で作成すること。日本語あるいは英語でない書類には、日本語訳あるいは英語訳を添付すること。

- （1）願書（所定の「様式1」）
- （2）志望調書（所定の「様式2」）
- （3）出身大学の学業成績証明書
- （4）出身大学院の学業成績証明書

II. Student Recruitment for the third-year enrollment

The program spans five years in order to foster a high level of expertise and a holistic perspective. However, a limited number of qualified students who have advanced to or transferred into the doctoral programs of the graduate school departments listed in Table 1 may be admitted to this program in the third year, which represents the first year of doctoral-level studies (these students are hereafter referred to as “third-year entry students”). Recruitment for third-year enrollment is held in April of the academic year in which the students will be admitted, and in October for students who advanced to or transferred into an applicable doctoral program in that month.

After enrollment, all third-year entry students are required to take the doctoral courses specified by the program’s curriculum. Students also must take the Qualifying Exam.

1. Recruitment Capacity

Only a few students will be recruited.

2. Admission Requirements

All applicants must have advanced to or transferred into one of the doctoral programs of graduate school departments participating in this program, desire to enter this program as first-year doctoral course students, and fulfill both of the following requirements.

- (1) Possess a sense of purpose consistent with the program’s Degree Policy.
- (2) Have clearly defined thinking, aspirations, and desires regarding this program.

3. Eligibility to Apply

Application is limited to students who advanced to or transferred into a doctoral program in the following graduate school departments in April 2015, and fulfill criteria (1) and (2) in section II above.0

Graduate School of Education:	Division of Educational Studies
Graduate School of Engineering:	Dept. of Architect and Architectural Engineering/ Dept. of Mechanical Engineering and Science/ Dept. of Micro Engineering/ Dept. of Aeronautics and Astronautics
Graduate School of Informatics:	Dept. of Intelligence Science and Technology/ Dept. of Social Informatics/Dept. of Applied Mathematics and Physics/ Dept. of Systems Science/ Dept. of Communications and Computer Engineering

4. Selection Process

Student selection for third-year enrollment will be based on evaluation of the application form, statement of purpose, and transcript from previous college/university, and other documents in the application package. If deemed necessary, applicants may also be asked to undergo an interview. In this case, applicants will be informed of the detailed schedule via e-mail sent to the address listed on their application.

5. Application Package

Prepare each form in Japanese or English. When submitting documents in other languages, please attach a translation in Japanese or English.

- (1) Application (**Form 1**)
- (2) Statement of Purpose (**Form 2**)
- (3) Transcript of undergraduate studies
- (4) Transcript of Master’s studies

(5) 博士課程教育リーディングプログラム編入希望調書（研究計画含む所定の「様式7」）

(6) 修士論文等の概要（日本語又は英語、A4用紙2枚程度）

※ 修士論文等の概要は、以下のいずれかの内容を含むものを示します。

・修士論文（相当の論文を含む）の要旨

・研究経過報告書

（入学後に研究・学修を希望する内容を視野に入れて、これまでに研究・学修した内容を記載）

・業績調書（専攻分野に関連する研究業績等について客観的知見等を簡明に記載）

・研究実績調書（企業等で在籍中に行った専攻分野に関連する研究実績を記載）

(7) 博士課程指導教員推薦書（今後の指導体制を含み記載、A4版1枚程度の所定の「書式8」、厳封）

Ⅲ. 出 願 手 続

1. 出願者は、出願書類等を次の提出先（受付場所）へ持参または、郵送により提出すること。
郵送の場合は、封筒の表に「出願書類在中」と朱書し、必ず書留速達便とし、郵送先へ郵送すること。なお、提出された出願書類に不備があれば、こちらから問い合わせることがある。
2. 他のリーディング大学院プログラムとの併願は認めない。

受付場所：京都大学学際融合教育研究推進センター デザイン学ユニット事務室
（京都大学東一条館 B1）

郵 送 先：〒606-8306 京都市左京区吉田中阿達町1 京都大学東一条館
京都大学学際融合教育研究推進センター デザイン学ユニット事務室 宛
TEL（075）762-2085

3. 所定様式については、デザイン学大学院連携プログラム Web ページ

<http://www.design.kyoto-u.ac.jp/news/admission/>

に、募集要項と併せて掲載する様式（Word ファイル）をダウンロードし、作成すること。

Ⅳ. 募集日程等

募集日程等については、別途にデザイン学大学院連携プログラム Web ページ等にて公表します。

Ⅴ. プログラム履修者の発表

プログラム履修者（予科、本科、3年次編入）の発表は、デザイン学大学院連携プログラム Web ページにおいて行います。

Ⅵ. 個人情報の取扱い

本プログラムにおける出願書類、各種申請書類等に記載されている個人情報、並びに必要な応じ所属研究科より提供のあった個人情報は、各種選考及び受入れ準備、教育・研究指導等の目的において利用します。

- (5) The Leading Graduate Program Transfer Request Form (**Form 7**)
- (6) Summary of Master's thesis/achievements (prepare in Japanese or English on approx. two A4 pages)
This summary should take the form of one of the following:
 - Abstract of Master's thesis (or equivalent research paper)
 - Research progress report (describe past research and study related to topics you wish to research after enrollment)
 - Performance statement (concisely describe objective findings, etc. that you have gained from your area of research)
 - Research statement (describe accomplishments that you have made in your area of research while in service to a business or other organization)
- (7) Letter of recommendation from doctoral supervisor (prepared and sealed by supervisor in prescribed **Form 8** on approx. one A4 page; should include description of advising plans after enrollment)

III. Application Procedure

1. Submit your application package in person or by mail to the Unit of Design's Administration Office (see below). When sending by mail, write "Application inside" in **red ink** on the front of the envelope and send it by **registered express mail** only. The office may contact you if your application package is incomplete.
2. Co-application to other programs under the Program for Leading Graduate Schools is not permitted.

Application submission

Walk-in submission: Unit of Design Administration Office (basement of Kyoto University Higashi- Ichijo Bldg.)
Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Research, Kyoto University

Mailing address: Unit of Design Administration Office
C-PIER, Kyoto University
Kyoto University Higashi-Ichijo Bldg.
1 Yoshida-Nakaadachicho, Sakyo-ku Kyoto 606-8306
Tel: (075) 762-2085

3. Prescribed application forms (Word files) can be downloaded from the program's website below along with the guidelines.

<http://www.design.kyoto-u.ac.jp/news/>

IV. Application period etc.

Application period and other information will be announced on the program's website.

V. Announcement of Selections

Selected applicants will be announced on the program's website.

VI. Handling of personal information

Personal information in the application, various application documents, as well as submissions requested from the affiliated graduate schools will be used only for the purpose of selection, preparation of acceptance, education, and research guidance.

VII. そ の 他

【募集要項の請求・配布】

デザイン学ユニット事務室及び参画研究科の教務担当掛窓口にて配布しているので、直接、窓口へ申し出てください。

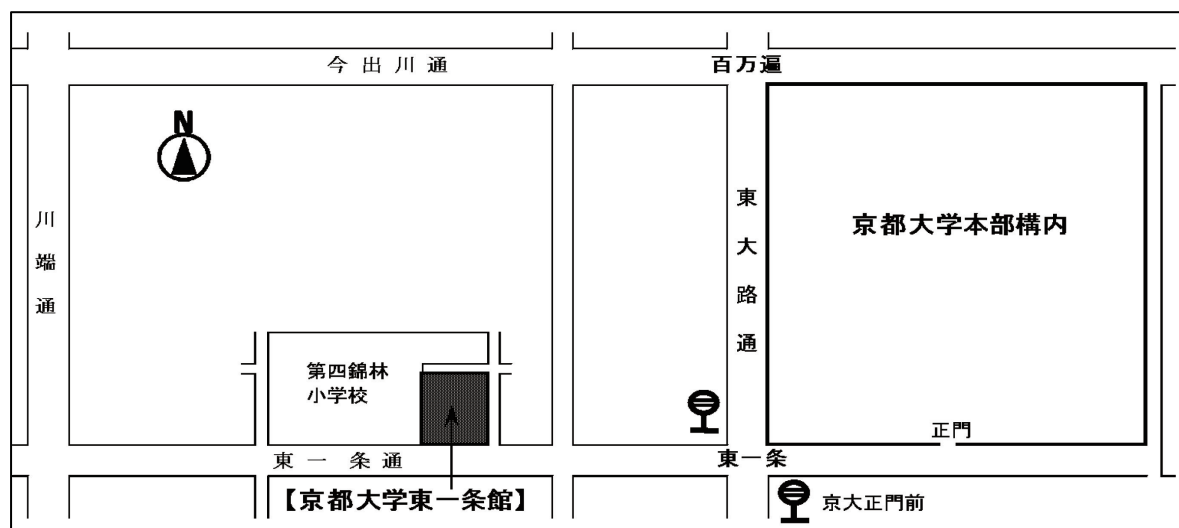
【問合せ先】（場所は下記案内図参照）

〒606-8306 京都市左京区吉田中阿達町1 京都大学東一条館

京都大学学際融合教育研究推進センター デザイン学ユニット事務室 宛

TEL (075) 762-2085

〔受付時間 平日：午前9時～午後5時〈正午～午後1時を除く〉〕



VIII. プログラム履修者決定までのスケジュール

4月入学

4月初旬	募集説明会
4月下旬	出願書類受付
4月下旬	プログラム履修者（予科、3年次編入）の選抜 ※必要に応じて面接審査を行う。
5月中旬	プログラム履修者（予科、3年次編入）の合格発表
8月末～9月初め	プログラム履修者（本科）の選抜
9月末までに	プログラム履修者（本科）の合格発表
10月1日	プログラム本科の開始

10月入学

10月初旬	募集説明会
10月下旬	出願書類受付
10月下旬	プログラム履修者（予科、3年次編入）の選抜 ※必要に応じて面接審査を行う。
11月中旬	プログラム履修者（予科、3年次編入）の合格発表
2月末～3月初め	プログラム履修者（本科）の選抜
3月末までに	プログラム履修者（本科）の合格発表
4月1日	プログラム本科の開始

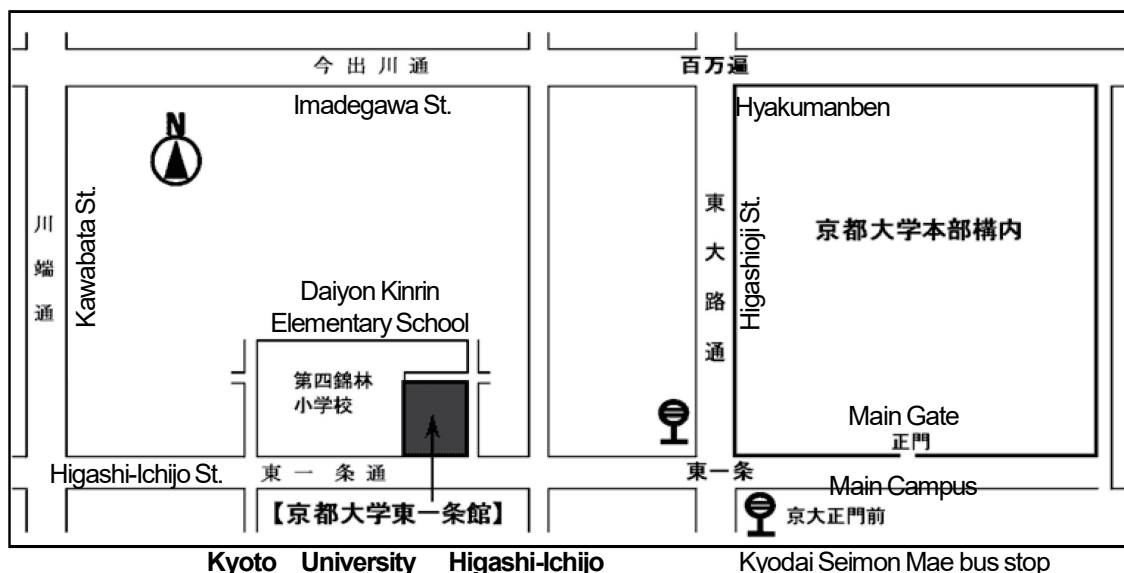
VII. Additional Information

Application Guidelines

The application guidelines can be obtained at the Unit of Design Administration Office and the Student Affairs section of each participating graduate school.

Contact

Unit of Design Administration Office
 C-PIER, Kyoto University Kyoto University Higashi-Ichijo Bldg.
 1 Yoshida Nakaadachicho, Sakyo-ku, Kyoto 606-8306
 Tel: (075) 762-2085 (Hours: 9 a.m.–noon and 1–5 p.m.)



VIII. Application Schedule

[April Enrollment]

Early April	Application guidance
Late April	Application period
Late April	Selection of applicants (Preparatory and 3rd-year enrollment) *Interviews will be conducted, if necessary.
Mid May	Announcement of selected applicants (Preparatory and 3rd-year enrollment)
Late August-Early September	Selection of applicants (Regular Course)
By end of September	Announcement of selected applicants (Regular Course)
October 1	Start of Program's Regular Course

[October Enrollment]

Early October	Application guidance
Late October	Application period
Late October	Selection of applicants (Preparatory and 3rd-year enrollment) *Interviews will be conducted, if necessary.
Mid November	Announcement of selected applicants (Preparatory and 3rd-year enrollment)
Late February-Early March	Selection of applicants (Regular Course)
By end of March	Announcement of selected applicants (Regular Course)
April 1	Start of Program's Regular Course

【様式1】 Form 1

受付番号 Receipt No (Office column)	
---------------------------------------	--

受験番号 Examinee's No (Office column)	
--	--

博士課程教育リーディングプログラム(複合領域型・情報)
Program for Leading Graduate Schools(Multidisciplinary/Information)

デザイン学大学院連携プログラム
Collaborative Graduate Program in Design

写真貼付
Photo

願 書
Application

		記入年月日 Date	年 月 日 (yyyy/mm/dd)
フリガナ Katakana for your name			
氏 名 Full name	 Seal or signature		
生年月日 Date of birth	年 月 日 (歳) yyyy/mm/dd (Age:)	国籍 Nationality	
所 属 Affiliation	学生番号 Student ID.No.		
	研究科 Graduate school		
	専攻 Department		
	指導教員の所属・職・氏名 Academic supervisor	 Seal or signature	
現住所 Address	〒 —		
電話番号 Phone			
E-mail	※メール連絡時にファイルを添付する場合がありますので、考慮の上、メールアドレスを記載してください。 *Please note that we may send you email with attached files.		

【様式1】 Form 1

【学 歴】 （高校卒業年月から記入してください。） Education (including high school education)		
学校名等 / School name	在学期間(年月) / Period(YYYY.MM)	
	~	
	~	
	~	
	~	
	~	
	~	
	~	
【職 歴】 Work Experience		
在職期間（年月日） / Period	勤務先名・所属・職名及び資格等 / Employer, position etc.	
~		
~		
~		
~		
【賞 罰】 Awards and distinctions		
年月 / Date(YYYY.MM)	事項 / Description	
【奨学金】 受給実績(予定を含む。) Scholarships (already effective or planned)		
支給機関 / Issuing institution	期間 / Duration	金額(月給)/Monthly amount

【様式2】 Form 2

受付番号 Receipt № (Office column)	
--------------------------------------	--

受験番号 Examinee's № (Office column)	
---	--

博士課程教育リーディングプログラム(複合領域型・情報)
Program for Leading Graduate Schools(Multidisciplinary/Information)

デザイン学大学院連携プログラム
Collaborative Graduate Program in Design

志 望 調 書
Statement of Purpose

※パソコンで作成し、印字したものも可
※You may use PC to print

氏名 Full name	
-----------------	--

【志望の動機】(800 字程度) Reason and motivation for application to this program (approximately 400 words)

This image shows a completely blank white page. It is surrounded by a thin, solid black rectangular border. There are no markings, text, or illustrations on the page itself.

【様式 3】

京都大学デザイン学大学院連携プログラム

プログラム履修者（本科）選抜志望確認書

デザイン学大学院連携プログラムにおけるプログラム履修者（本科）選抜に際し、今後の履修希望について伺います。

プログラム履修者（本科）として履修を **希望する ・ 希望しない**
(いずれかを○で囲んでください。)

※ プログラム履修者（本科）としての履修を希望しない場合は、プログラムの履修（予科を含む）を辞退するものとみなし、選抜対象としないので、本確認書以外の書類提出は不要です。

☐ 下記の所定欄に記載・押印してください。

【履修者記載欄】

所属研究科・氏名

㊞

【指導教員確認欄】

所属・職・氏名

㊞

【博士後期課程進学に際して責任の持てる教員の確認欄】※指導教員と同じ場合は記入不要です。

所属・職・氏名

㊞

☐ 「本科の履修を希望する」場合は、以下も記入してください。

【指導教員の所見】

※今後の指導予定等を含めて記載願います。なお、記載欄が不足する場合は必要に応じ別紙に記載のうえ、本確認書とともに提出してください。

☐ 「本科の履修を希望しない」場合は、以下も記入してください。

【履修者記載欄】

※「本科の履修を希望しない理由」を記載してください。

Form 3

Kyoto University Collaborative Graduate Program in Design
Letter of Intent to Apply for the Collaborative Graduate Program in Design (Regular Course)

This form is for confirming your intent to apply for the examination of the Regular Course to continue the Collaborative Graduate Program in Design (hereinafter, "the Design Program").

Do you wish to be enrolled in the Design Program as a Regular Course Student?

Yes, I wish to be enrolled in the Regular Course

No, I will withdraw from the course

(Circle either one)

If you choose "No," you will be regarded as withdraw from the design studies program and will no longer be required to submit any documents other than this form.

Fill in the first box and affix your seal or signature, and have your supervisor do the same for the second box.

Applicant

Your graduate school and name

(seal or signature)

Supervisor of Applicant

Your graduate school, job title, and name

(seal or signature)

Confirmation of the professor responsible for the applicant's admission to the doctoral course

*This box does not need to be filled out if this professor is the same person as the applicant's supervisor.

Your graduate school, job title, and name

(seal or signature)

If you wish to apply for the Regular Course, have the following boxes filled out by your supervisor and the professor responsible for your admission to the doctoral course.

Supervisor's Remarks

*Please include your plan for providing research supervision to the applicant. Add extra pages if necessary.

If you will withdraw from the Regular Course, have the following boxes filled out the reasons.

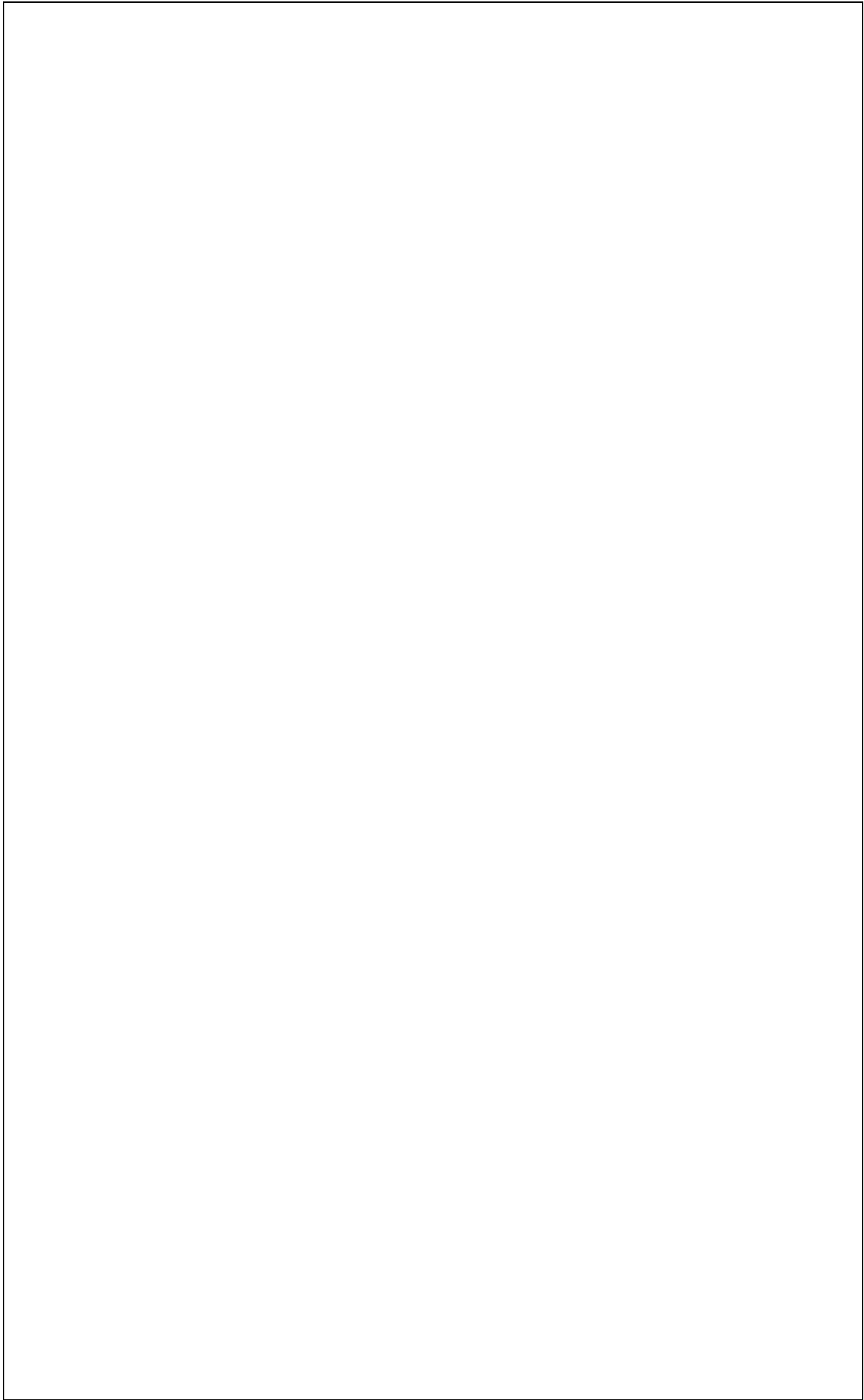
Applicant

Describe reasons for withdraw.

デザイン学大学院連携プログラム課題レポート

Collaborative Graduate Program in Design: Report Assignment

氏 名 Applicant	
【課題レポート】（８００字程度、パソコンで作成し印字したものも可） 「履修者（予科）を志望した際の動機を鑑みて、予科期間でのデザイン学科目の受講や履修者（予科）との交流の経験をもとに、履修者（本科）になった後にどのように自身のデザイン学への興味に繋げることができるかについて、自由に記述して下さい。」 (Approx. 800 letters. You may use a computer to write and print out this report.) Reflect on your motivation when you applied for the Preparatory Course and on what you experienced as a Preparatory Course Student. Based on your reflection, discuss how you are going to accomplish your research goals in the Design Program as a Regular Course Student.	



予 科 継 続 願

Preparatory Course Extension Request Form

平成 年 月 日

Date: yyyy/mm/dd

京都大学デザイン学大学院連携プログラム
プログラムコーディネーター 殿

To: Program Coordinator
Collaborative Graduate Program in Design
Kyoto University

研究科 専攻
課程平成 年 月入学

Department of _____
Graduate School of _____
_____course student (enrolled in_____)

氏名/Name : _____

以下の理由により、予科の継続を希望します。
(※予科の継続を希望する理由を記載してください。)

I hereby request an extension of my Preparatory Course period because of the following reasons:

【指導教員確認】

指導教員署名又は押印 : _____ (印)

【Supervisor's approval】

Supervisor's Seal or Signature _____

【様式6】 Form 6

平成 年 月 日

Date: yyyy/mm/dd

デザイン学大学院連携プログラム

プログラムコーディネーター 殿

To: Program Coordinator

Collaborative Graduate Program in Design

Kyoto University

研究科 専攻
課程平成 年 月入学

Department of _____
Graduate School of _____
_____course student (enrolled in _____)

氏名/Name : _____

以下の理由により、デザイン学プログラムの履修を辞退いたします。

(※辞退する理由を記載してください。)

I will withdraw from the design studies program because of the following reasons:

【指導教員確認】

指導教員署名又は押印 : _____ (印)

【Supervisor's approval】

Supervisor's Seal or Signature _____

博士課程教育リーディングプログラム編入希望調書

The Leading Graduate Program Transfer Request Form

編入希望者 Applicant	氏名	ふりがな Hiragana for your name. Please leave it blank if you do not know		
	Full name			
	学籍番号		学年	
	Student ID number		School year	
	所属研究科・専攻			
	Current affiliation			
	編入を希望するプログラム名称			
	Program to apply for			
指導教員 Current Supervisor	氏名	ふりがな Hiragana for your name. Please leave it blank if you do not know		
	Full name			
	所属研究科・専攻			
	Current affiliation			
1. 略歴 Education/Employment Background				
年 月 △△大学□□学部入学 年 月 △△大学□□学部卒業 年 月 ○○社入社 年 月 ○○社退職 年 月 △△大学大学院□□学研究科（博士前期課程）入学 年 月 △△大学大学院□□学研究科（博士前期課程）修了 yyyy.mm-yyyy.mm Graduate School of XX, YY university (Ph.D, in ZZ) yyyy.mm-yyyy.mm ABC company				
2. 編入を希望するプログラムの履修に相当する職業経験又は学修経験の概要				
Experiences/Activities (To join the Collaborative Graduate Program in Design as L3 student, you must have participated in activities and/or courses that are equivalent to the L1-L2 curriculum. Please describe your experiences to support your eligibility.)				
①	年	月～	月	○○社においてプロジェクトメンバーとして◎◎◎◎の開発に参加。 プロジェクトでは、××××及び◇◇◇◇を担当した。
②	年	月～	月	△△大学大学院□□学研究科▽▽▽専攻において、別紙②の科目を修めた。
③	年	月～	月	△△大学大学院□□学研究科▽▽▽専攻において◎◎◎◎をテーマとする PBL に参加。××××及び◇◇◇◇を担当した。（別紙③）
yyyy.mm - mm Engaged in XX as a project member of YY development at ABC Company. yyyy.mm - mm Finished the courses described in the attached sheet 2 at the Department of XX of Graduate School of YY. yyyy.mm - mm Participated in the PBL course “---” at the Department of XX of Graduate School of YY. (Attached sheet 3)				
※必要に応じて編入を希望するプログラムの履修に相当する職業経験又は学修経験を有していることを示す資料（編入前の学修成果に関する資料 等）を添付してください。 * Please attach documents related to your experiences/activities as outlined above.				

3. 目指すリーダー像 Describe your goal to be achieved through the Leading Graduate Program.
Include your vision of an ideal leader.

4. 学修計画 Academic Plan

5 - 1. 研究テーマ
Research Theme

5 - 2. 研究計画 Research Plan

※欄が不足する場合は適宜追加してください。 *Add extra page(s) if necessary.

(編入希望者氏名 Name of Applicant :)

デザイン学大学院連携プログラム3年次編入推薦書

Letter of Recommendation for Third-year Enrollment in the
Collaborative Graduate Program in Design

指導教員氏名 Academic Supervisor	⑨ (Seal or Signature)	志願者氏名 Applicant
※本推薦書は指導教員が作成し、封筒の表に応募者の名前と所属専攻を明記のうえ、厳封してください。 また、作成に当たっては、今後の指導体制を含み記載してください。 To the supervisor: Use this form to write your recommendation. Include a description of your plans for advising the student. Seal the completed form in an envelope, and write the applicant's name and graduate school affiliation on the front.		

